

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)**

**ПРИКАЗ**

30.08.2021

№ 167/1

г. Прокопьевск

**О внесении изменений  
в Положение о рабочей программе учебного предмета,  
коррекционного курса МКОУ «Школа № 3»**

На основании внесенных изменений 31.07.2020 № 304 в «Закон об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с программой воспитания в МКОУ «Школа № 3», с решением педагогического совета МКОУ «Школа № 3» от 30.08.2021, протокол № 1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить внесенные изменения в Положение о рабочей программе учебного предмета в части оформления Календарно-тематического планирования (приложение).
2. Ивашиновой Н.А., заместителю директора по УВР, осуществить контроль за внесение изменений в оформление календарно-тематического плана учебного предмета.
3. Хакимовой Ю.М., ответственной за размещение информации на официальном сайте школы, разместить Положение о рабочей программе в новой редакции в срок до 15.09.2021.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Школа № 3»



Е.А. Родионова

**С приказом ознакомлены:**

\_\_\_\_\_ Н.А. Ивашинова

\_\_\_\_\_ Ю.М. Хакимова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей программе отдельных учебных предметов, коррекционных курсов**  
**адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант 1**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа для учащихся**  
**с ограниченными возможностями здоровья № 3»**  
**(МКОУ «Школа № 3»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей программе отдельных учебных предметов, коррекционных курсов адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант 1 муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа для учащихся с ограниченными возможностями здоровья № 3» (МКОУ «Школа № 3») (далее – Положение) определяет порядок разработки и реализации рабочих программ отдельных учебных предметов, коррекционных курсов адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования (далее – рабочая программа) МКОУ «Школа № 3» (далее – Школа).

1.2. Рабочая программа по отдельным учебным предметам, коррекционным курсам (далее – предмет, курс) – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к условиям и результату образования учащихся по предмету, курсу учебного плана общеобразовательного учреждения.

К рабочим программам относятся:

- программы по отдельным учебным предметам;
- программы коррекционных курсов;
- программы факультативных занятий;
- программы внеурочной деятельности.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся при зачислении в Школу учащегося имеют право знакомиться с рабочими программами учебных предметов (курсов).

1.4. Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказа Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы.

## **2. Цель, задачи и функции рабочей программы**

2.1. Создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по предмету, курсу. Программы предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования для учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

### **2.1.1. Задача программы:**

конкретно определить содержание, порядок изучения предмета, коррекционного курса с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса школы и контингента учащихся.

### **2.1.2. Функции рабочей программы:**

- определяет содержание образования учебного предмета на минимальном и достаточном уровне;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- обеспечивает целостность содержания образования (внутренние взаимосвязи и взаимосвязи между отдельными учебными предметами);
- обеспечивает учет возрастных особенностей учащихся, особенностей психического развития разных групп учащихся, определяющий содержание учебного предмета и результаты личностных достижений;
- обеспечивает перенос усвоенных знаний, умений, навыков и отношений в различные жизненные ситуации;
- включает региональный компонент;
- создает условия для реализации дифференцированного и деятельностного подхода.

## **3. Разработка, оформление и структура рабочей программы**

3.1. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов) по предмету, курсу.

3.2. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена с использованием средств автоматизации (в соответствии с действующей Инструкцией по делопроизводству школы) и требований по ГОСТ Р 7.0.97-2016. Текст оформляется в стандартном приложении Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, кегль для текста 14, для таблиц – 12/11, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине страницы, поля слева – 2 см, сверху и снизу – по 2 см, справа – 2 см; отступ (абзац) – 1,25. Заголовки выделяются полужирным шрифтом, располагаются по центру строки.

Таблицы вставляются непосредственно в текст, применяется их сквозная нумерация.

Листы рабочей программы нумеруются, номер проставляется вверху страницы, титульный лист (приложение 1) считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы (приложение 2).

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016 (приложение 4).

## 3.3. Структура рабочей программы предметов, курсов:

- 1) пояснительная записка;
- 2) общая характеристика предмета, курса с учетом особенностей его освоения учащимися;
- 3) описание места учебного предмета в учебном плане;
- 4) личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса;
- 5) содержание предмета, курса;
- 6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся;
- 7) описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

<b>Элементы рабочей программы</b>	<b>Содержание элементов рабочей программы</b>
Титульный лист (приложение 1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование Школы;</li> <li>- гриф принятия, согласования и утверждения рабочей программы;</li> <li>- название предмета, курса;</li> <li>- указание класса (ов), где реализуется рабочая программа;</li> <li>- фамилия, имя, отчество учителя, составителя рабочей программы, должность, квалификационная категория;</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки рабочей программы</li> </ul>
<b>1.</b> Пояснительная записка (на уровень образования)	- конкретизируются общие цели образования с учетом специфики предмета, курса
<b>2.</b> Общая характеристика предмета, курса с учетом особенностей его освоения учащимися (на уровень образования)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности содержания и методического аппарата учебно-методического комплекса (далее - УМК);</li> <li>- структура и специфика предмета, курса;</li> </ul>
<b>3.</b> Описание места предмета, курса в учебном плане (на уровень образования)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество часов для изучения предмета, курса в классах;</li> <li>- количество учебных недель;</li> <li>- количество тем регионального содержания по классам;</li> <li>- количество практических, контрольных, лабораторных работ, бесед, экскурсий и т.д. по классам.</li> </ul>

<p><b>4. Личностные и предметные результаты освоения предмета, курса (на класс и на уровень образования)</b></p>	<p>- личностные и предметные результаты освоения предмета, курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС О УО (ИН) и авторской программы конкретизируются для каждого класса.</p> <p style="text-align: center;">Личностные результаты</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 25%;">... класс</td> <td style="width: 25%;">... класс</td> <td style="width: 25%;">... класс</td> <td style="width: 25%;">... класс</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Предметные результаты</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 50%;">Минимальный уровень</td> <td style="width: 50%;">Достаточный уровень</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">... класс</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">... класс</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	... класс	... класс	... класс	... класс					Минимальный уровень	Достаточный уровень	... класс				... класс			
... класс	... класс	... класс	... класс																
Минимальный уровень	Достаточный уровень																		
... класс																			
... класс																			
<p><b>5. Содержание предмета, курса (на класс)</b></p>	<p>- перечень и название раздела (тем) предмета, курса;          - краткое содержание учебного раздела.          - региональное содержание предмета (где требуется).</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">№</th> <th style="width: 40%;">Наименование раздела (темы)</th> <th style="width: 50%;">Краткое содержание раздела</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">... класс</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование раздела (темы)	Краткое содержание раздела	... класс														
№	Наименование раздела (темы)	Краткое содержание раздела																	
... класс																			
<p><b>6. Тематическое планирование (на класс)</b></p>	<p>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;          - количество часов на изучение каждого раздела;          - описание основных видов учебной деятельности обучающихся</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">№</th> <th style="width: 30%;">Наименование раздела (темы)</th> <th style="width: 20%;">Количество часов</th> <th style="width: 40%;">Основные виды учебной деятельности обучающихся</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование раздела (темы)	Количество часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся														
№	Наименование раздела (темы)	Количество часов	Основные виды учебной деятельности обучающихся																
<p><b>7. Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности (на класс, уровень образования)</b></p>	<p>- средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал;          - список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем УМК с обязательным указанием учебника, а также содержать полные выходные данные литературы;          - дополнительная литература для учителя и учащихся;          -перечень обучающихся справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе.</p>																		
<p><b>Приложения к программе (на класс)</b></p>	<p>- основные понятия курса;          - темы творческих работ (при наличии);          - примерный контрольно-измерительный материал по предмету;          - методические рекомендации и др.; календарно-тематическое планирование.</p>																		

4.3. Составитель (составители) рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС О УО (ИН) и в примерной адаптированной основной общеобразовательной программе;
- конкретизировать и детализировать темы;

- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение предмета, курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов школы;
- конкретизировать требования к результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы учащимися;
- включать материал регионального компонента по предмету;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом, курсом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности учащихся.

#### **4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы**

4.1. Разработка и утверждение рабочей программы по предмету, курсу относится к компетенции Школы и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа предмета, курса принимается на заседании предметного школьного методического объединения, согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается приказом директора Школы в срок до 1 сентября текущего года.

5.3. Утвержденные рабочие программы являются частью адаптированной основной общеобразовательной программы Школы, входят в нормативную документацию Школы, публикуются на официальном сайте Школы.

#### **6. Контроль за соблюдением данного Положения**

6.1. Администрация Школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

6.2. В случае невыполнения рабочей программы, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки (приложение 3) в конце каждой четверти, учебного года.

#### **7. Ответственность за нарушение Положения**

7.1. Ответственность за нарушение настоящего Положения возлагается на администрацию Школы, педагогических работников Школы в соответствии с Уставом Школы.

#### **Заключительные положения**

8.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в том же порядке.

8.2. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического  
объединения школы  
от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  
Протокол №\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Замдиректора по УВР  
\_\_\_\_\_  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МКОУ Школа № 3»  
от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  
№ \_\_\_\_\_

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету, коррекционному курсу «\_\_\_\_\_»**

(название учебного предмета, коррекционного курса  
в соответствие учебного плана)

**для \_\_\_\_\_ класса**

**на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный год**

**Составитель:**

**Ф.И.О.**

**должность,**

**квалификационная категория**

Прокопьевск 20\_\_

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)

РАССМОТРЕНО

на заседании методического  
объединения школы  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол №\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

зам директора по УВР

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ по учебному предмету

«\_\_\_\_\_»

для \_\_\_\_\_ класса

на \_\_\_\_\_ учебный год

**Составила:**

Фамилия, имя отчество,  
должность,

квалификационная категория

Прокопьевск 20\_\_\_\_\_



**Сводная таблица количества часов по четвертям  
(1-4 классы)**

<b>I четверть</b>	<b>II четверть</b>	<b>III четверть</b>	<b>IV четверть</b>	<b>Год</b>

**Календарно-тематическое планирование**

<b>Календарные сроки</b>	<b>№№ уроков</b>	<b>Тема (раздела, урока)</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Основные виды учебной деятельности учащихся</b>	<b>Воспитательный компонент (по основным разделам)</b>

**Сводная таблица количества часов по четвертям  
(5-9 классы)**

<b>I четверть</b>	<b>II четверть</b>	<b>III четверть</b>	<b>IV четверть</b>	<b>Год</b>

**Календарно-тематическое планирование**

<b>Календарные сроки</b>	<b>№№ уроков</b>	<b>Тема (раздела, урока)</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Воспитательный компонент (по основным разделам)</b>	<b>Примечание</b>



## **Оформление списка литературы**

### **Официальные документы**

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» [Текст]. — М.: Омега — Л., 2014. — 134 с.

О рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: федер. закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ, ред. от 06.12.2006 — Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=148531>. (24.02.2014).

Дети-инвалиды: Реабилитация, соц. защита [Сб. нормат. док.]. — М.: Соц. Защита, 2000. — 159 с.

### **Книга одного автора**

Исагулиев, П. И. Ролевые игры и тренинги в коррекции заикания [Текст] / П. И. Исагулиев. — М.: НИИ шк. Технологии, 2009. — 111 с.

### **Книга двух авторов**

Белякова, Л. И. Логопедия. Дизартрия [Текст]: учеб. пособие / Л. И. Белякова, Н. Н. Волосков. — М.: Владос, 2009. — 287 с.

Жохова, О. В. Домашние задания для детей старшей и подготовительной к школе логопедических групп ДОУ [Текст] / О. В. Жохова, Е. С. Лебедева. — М.: Сфера, 2010. — 64 с.

### **Книга трёх авторов**

Белякова Л. И. Методика развития речевого дыхания у дошкольников с нарушениями речи [Текст] / Л. И. Белякова, Н. Н. Гончарова, Т. Г. Шишкова. — М.: Книголюб, 2005. — 55 с.

### **Книга четырёх и более авторов**

Коррекционная педагогика в начальном образовании [Текст]: учеб. пособие / М. Э. Вайнер и др. — М.: Академия, 2003. — 313 с.

### **Книга с указанием редактора**

Логопедия [Текст]: учеб. для студ. / под ред.: Л. С. Волковой, С. Н. Шаховской. — М.: Владос, 1998. — 677 с.

### **Книга с указанием составителя**

Итоговая государственная аттестация по логопедии [Текст]: метод. рек. / авт.-сост. Н. В. Новоторцева. — Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2009. — 86 с.

### **Статья из журнала**

Самойлюк, Л. А. К проблеме компенсации заикания в подростковом возрасте [Текст] / Л. А. Самойлюк // Дефектология. — 2009. — № 5. — С. 29—28.

### **Статья из сборника**

Новоторцева, Н. В. Актуальные проблемы формирования у логопедов профессиональной компетенции в диагностической деятельности [Текст] / Н. В. Новоторцева // Социальное образование: проблемы и перспективы: материалы конференции «Чтения Ушинского». — Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2009. — С. 3—9.

### **Описание материала, имеющего электронную и печатную версии**

Выготский Л. С. Собрание сочинений: в 6-ти т.: Т. 6. Научное наследство/ Л. С. Выготский; под ред. М. Г. Ярошенко [Текст] — М.: Педагогика, 1984. — 400 с.; То же [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://elib.gnpbu.ru/text/vygotsky\\_ss-v-6tt\\_t6\\_1984/fs,1/](http://elib.gnpbu.ru/text/vygotsky_ss-v-6tt_t6_1984/fs,1/) (13.07.09)

Филиппова Л. Я. Создание контента (содержания) библиотечных веб-сайтов учебных заведений (из зарубежного опыта) // Научные и технические библиотеки. — 2002. — № 2. — С. 30—34. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://www.gpntb.ru/win/ntb/2002/2/f02\\_10.htm](http://www.gpntb.ru/win/ntb/2002/2/f02_10.htm) (14.12.11)

### **Описание ресурса локального доступа**

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. — М.: Интерсофт, сор. 1997. — (CD-ROM)

Интернет шаг за шагом [Электронный ресурс]: интерактивный учеб. — СПб.: ПитерКом, 1997. — (CD-ROM).

### **Описание ресурса удаленного доступа**

Вайс М. Н. Диагностика состояния доречевого развития детей с ДЦП группы «Особый ребенок» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://logopedia.by/?p=2553>. (24.02.2014)