

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)**

**ПРИКАЗ**

01.09.2023

№ 168/1

г. Прокопьевск

**О создании условий для организации родительского контроля за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МКОУ «Школа № 3»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, медицинскую сестру, ответственную за пищеблок, Камышеву Е.Ю. и ответственного за организацию питания Гончарову В.Н.

2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МКОУ «Школа № 3», утвержденным приказом от 01.09.2022 № 155/2:

2.1. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия) согласно графику посещения столовой комиссией (приложение):

- оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
- предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;

2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.

3. Секретарю руководителя Брунер Е.Ф. довести настоящий приказ до ответственного за организацию питания Гончаровой В.Н. и ответственного за пищеблок Камышевой Е.Ю. под подпись.

4. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания обучающихся на основании личных заявлений родителей в следующем составе:

- Воронцова Анастасия Владимировна – представитель родительской общественности;

- Власова Анастасия Алексеевна – представитель родительской общественности;

- Горшкова Евгения Владимировна – представитель родительской общественности.

5. Комиссии родительского контроля осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МКОУ «Школа № 3», утвержденным приказом от 01.09.2022 № 155/2.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Школа № 3»

Е.А. Родионова

**С приказом ознакомлены:**

\_\_\_\_\_ В.Н. Гончарова

\_\_\_\_\_ Е.Ю. Камышева

ГРАФИК  
посещения столовой комиссией родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в МКОУ «Школа № 3»  
на 2023-2024 учебного года

Дата	Время	Объект контроля
10-22 сентября	11.40-12.00	Обед в 1-4 классах
10-22 октября	8.00-8.30	Завтрак в 5-9 классах
10-22 ноября	12.40-13.00	Обед в 5-9 классах
10-22 декабря	8.00-8.30	Завтрак в 1-4 классах
10-22 января	11.40-12.00	Обед в 1-4 классах
10-22 февраля	8.00-8.30	Завтрак в 5-9 классах
10-22 марта	12.40-13.00	Обед в 5-9 классах
10-22 апреля	8.00-8.30	Завтрак в 1-4 классах
10-22 мая	11.40-12.00	Обед в 1-4 классах