

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МКОУ «Школа № 3»  
(протокол от 13.01.2020 № 3)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Школа № 3»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Родионова  
«13» января 2020 г.  
приказ № 13

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о специальной индивидуальной программе развития учащегося  
на основе адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант 2,  
основного общего образования  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о специальной индивидуальной программе развития учащегося на основе адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа для учащихся с ограниченными возможностями здоровья № 3» (МКОУ «Школа № 3») (далее – Положение) определяет порядок разработки и реализации специальной индивидуальной программы развития учащегося (далее – СИПР) МКОУ «Школа № 3» (далее – Школа).

1.2. СИПР – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований государственного образовательного стандарта основного общего образования для учащихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (далее – ТМНР) с учетом их индивидуальных образовательных потребностей. СИПР составляется на ограниченный период времени (один год). В ее разработке принимают участие все специалисты, работающие с учащимся в Школе, и его родители (законные представители).

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться со специальной индивидуальной программой развития учащегося.

1.4. Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказа Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы.

## **2. Цель, задачи и функции СИПР**

2.1. Создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по специальной индивидуальной программе развития.

### 2.1.1. Задачи программы:

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, коррекционных курсов, приоритетные направления воспитания с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса Школы и индивидуальных образовательных возможностей учащегося;

- расширить жизненный опыт и социальные контакты учащегося в доступных для него пределах;

- организовать среду для реализации особых образовательных потребностей учащегося, развитие его жизненной компетенции в разных социальных сферах (образовательной, семейной, досуговой, трудовой и других).

### 2.1.2. Функции СИПР:

- определяет оценку развития учащегося на момент составления индивидуальной программы развития;

- обеспечивает реализацию возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи учащегося;

- обеспечивает преемственность содержания образования по учебным предметам, коррекционным курсам;

- обеспечивает достижение возможных (примерных) планируемых результатов, соответствующих индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям учащегося.

## **3. Разработка, оформление и структура СИПР**

3.1. СИПР разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов).

3.2. СИПР должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена с использованием средств автоматизации (в соответствии с действующей Инструкцией по делопроизводству школы) и требований ГОСТ Р 7.0.97-2016. Текст оформляется в стандартном приложении Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, кегль для текста 14, для таблиц – 12/11, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине строки, поля слева – 2 см, сверху и снизу – по 2 см, справа – 2 см; отступ (абзац) – 1,25. Заголовки выделяются полужирным шрифтом, располагаются по центру строки.

Таблицы вставляются непосредственно в текст, применяется сквозная нумерация.

Листы рабочей программы нумеруются, номер проставляется вверху посередине, титульный лист (приложение 1) считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016.

### 4.2. Структура СИПР:

1) общие сведения об учащемся;

2) характеристика, включающую оценку развития учащегося на момент составления

СИПР и определяющая приоритетные направления воспитания и обучения учащегося; содержание образования в условиях организации и семьи;

3) индивидуальный учебный план;

4) содержание образования в условиях организации и семьи (рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов; план воспитательной работы);

5) содержание воспитательной работы с учащимся;

6) организация реализации потребности в уходе и присмотре;

7) перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР;

8) перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи учащегося;

9) перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения;

10) средства мониторинга и оценки динамики обучения.

Программа может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения учащимся в домашних условиях.

Элементы СИПР	Содержание элементов СИПР
Титульный лист (приложение 1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование Школы;</li> <li>- гриф принятия, согласования и утверждения СИПР;</li> <li>- указание фамилии и имени учащегося, класса, для которого реализуется СИПР;</li> <li>- фамилия, имя, отчество учителя, составителя СИПР, квалификационная категория;</li> <li>-название населенного пункта;</li> <li>- год разработки СИПР.</li> </ul>
1. Общие сведения об учащемся	<p>Общие сведения содержат персональные данные об учащемся и его родителях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество учащегося;</li> <li>- дата рождения учащегося;</li> <li>- домашний адрес;</li> <li>- дата поступления в школу (указать дату перевода на индивидуальное обучение на дому);</li> <li>- медицинский диагноз;</li> <li>- наличие справки об организации индивидуального обучения на дому (при наличии) и каким учреждением выдано;</li> <li>- инвалидность (при наличии);</li> <li>- общие сведения о родителях, условия проживания.</li> </ul>
2. Характеристика учащегося	<p>Характеристика ребенка составляется на основе психолого-педагогического обследования учащегося, проводимого специалистами Школы, с целью оценки актуального состояния развития учащегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бытовые условия семьи, оценку отношения членов семьи к образованию ребенка;</li> <li>- заключение ПМПК;</li> <li>- данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка;</li> <li>- особенности проявления познавательных процессов: восприятия, внимания, памяти, мышления;</li> <li>- состояние сформированности устной речи и речемыслительных</li> </ul>

	<p>операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристику поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);</li> <li>- сформированность социально значимых знаний, навыков, умений: коммуникативные возможности, игра, самообслуживание, предметно-практическая деятельность, интеллектуальные умения и знания (счет, письмо, чтение, представления об окружающих предметах, явлениях);</li> <li>- потребность в уходе и присмотре. Необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая;</li> <li>- выводы по итогам обследования: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в Школе, в условиях надомного обучения.</li> </ul>
3. Индивидуальный учебный план на данный год обучения (приложение 2)	Индивидуальный учебный план отражает учебные предметы, коррекционные занятия, внеурочную деятельность, соответствующие уровню актуального развития ребенка, и устанавливает объем недельной нагрузки на учащегося.
4. Специфика содержания предметных областей и конкретных учебных предметов, коррекционных курсов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Содержание учебных предметов, коррекционных курсов прописывается в рабочих программах, которые оформляются в соответствии с Положением о рабочей программе отдельных учебных предметов, коррекционных курсов адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа для учащихся с ограниченными возможностями здоровья № 3».</li> </ul>
5. Содержание воспитательной работы с учащимся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пояснительная записка, в которой раскрываются общие направления, перечень возможных задач, формы и виды, мероприятий, реализуемые на внеурочной деятельности, исходя из индивидуальных психофизических особенностей данного учащегося;</li> <li>- перечень мероприятий на учебный год и срок выполнения (ежемесячно); место проведения;</li> </ul>
6. Организация реализации потребности в уходе и присмотре (при необходимости)	<p>1) Задачи и мероприятия по уходу и присмотру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уход за телом (обтирание влажными салфетками, подмывание, смена подгузника, мытье рук, лица, тела, чистка зубов и др.);</li> <li>- выполнение назначений врача по приему лекарств;</li> <li>- кормление и/или помощь в приеме пищи;</li> <li>- сопровождение ребенка в туалете, высаживание на унитаз в соответствии с индивидуальным графиком;</li> <li>- раздевание и одевание ребенка, оказание необходимой помощи в раздевании и одевании ребенка;</li> <li>- контроль внешнего вида ребенка (чистота, опрятность);</li> <li>- придание правильной позы ребенку (с целью профилактики порочных состояний), смена положений тела в течение учебного дня, в том числе с использованием ТСП (кресло-коляска, ходунки, подъемник и др.).</li> </ul> <p>Присмотр необходим для обеспечения безопасности учащихся, сохранности материальных ценностей.</p> <p>2) Индивидуальный график с указанием времени, деятельности и лица, осуществляющего уход и присмотр, а также перечня необходимых специальных материалов и средств.</p>

7. Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР	- перечень специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, медицинские работники); - возможные задачи; - варианты оказания помощи.
8. Организация сотрудничества образовательной организации и семьи учащегося	- пояснительная записка, в которой раскрываются задачи, направленные на повышение информированности семьи об образовании ребенка, развитие мотивации родителей к конструктивному взаимодействию со специалистами, отражающие способы контактов семьи и Школы с целью привлечения родителей к участию в разработке и реализации СИПР и преодоления психологических проблем семьи; общие направления, формы и виды сотрудничества; - перечень возможных мероприятий и форм сотрудничества, исходя из особенностей данной семьи на учебный год и срок выполнения (ежемесячно).
9. Перечень необходимых технических средств	Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР
10. Средства мониторинга и оценки динамики обучения	- пояснительная записка, в которой раскрываются задачи, средства мониторинга; - описание процедуры проведения мониторинга.

4.3. Составитель (составители) СИПР может самостоятельно:

- составлять характеристику учащегося;
- определять возможные (примерные) личностные и предметные планируемые результаты, исходя из индивидуальных возможностей и специфических образовательных потребностей учащегося;
- определять содержание воспитательной работы с учащимся;
- организовать сотрудничество Школы и семьи;
- составлять мониторинг оценки динамики обучения.

## **5. Рассмотрение и утверждение СИПР**

5.1. Разработка и утверждение СИПР относится к компетенции Школы и реализуется ей самостоятельно.

5.2. СИПР принимается на заседании предметного школьного методического объединения, согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается руководителем Школы в срок не позднее 20 сентября текущего года после комплексного педагогического наблюдения за учащимся. При поступлении учащегося в Школу после 20 дней наблюдения для составления объективной характеристики индивидуальных образовательных потребностей учащегося.

5.3. Утвержденные СИПР входят в обязательную локальную нормативную документацию Школы.

## **6. Контроль за соблюдением данного Положения**

6.1. Администрация Школы осуществляет контроль реализации СИПР в соответствии с планом внутришкольного контроля.

6.2. В случае невыполнения СИПР, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждой четверти, учебного года.

### **7. Ответственность за нарушение Положения**

7.1. Ответственность за нарушение настоящего Положения возлагается на администрацию Школы, педагогических работников Школы в соответствии с Уставом Школы.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора Школы. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в том же порядке.

8.2. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья № 3»  
(МКОУ «Школа № 3»)

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического  
объединения школы  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Замдиректора по УВР  
\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МКОУ Школа № 3»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

**СПЕЦИАЛЬНАЯ  
ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
учащегося (учащейся) \_\_\_\_\_ класса**

---

(фамилия, имя учащегося полностью)

на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год

**Составитель:**  
Ф.И.О.  
должность,  
квалификационная категория

Прокопьевск 20\_\_

Индивидуальный учебный план

учени \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_, обучающегося на дому,

(фамилия, имя уч-ся)

на 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Предметная область	Учебный предмет	.... класс			
			Количество часов (всего в неделю)	Количество часов очно		Количество часов на самостоятельное изучение
				аудиторно	с применением дист. образоват. технологий	
1	1. Язык и речевая практика					
2.	Математика					
3.	Окружающий мир					
4.	Искусство					
5.	Физическая культура					
6.	Технология					
7.	Коррекционно-развивающие занятия					
	Итого					
	Коррекционно-развивающая область		10	0	-	10
	Коррекционно-развивающие курсы		Не менее 5 часов	0	-	5
	Внеурочная деятельность		Не более 5 часов	0	-	5

Дата \_\_\_\_\_ Подпись учителя \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_



